

**Медиаплан
информационного сопровождения создания и функционирования Центра
образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок | Ответственные |
|-------|--|------------------------------|-----------------------------|
| 1. | Информация о начале реализации проекта | март | Пехов С.И. |
| 2. | Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители) | март | Шершнева Е.Г. |
| 3. | Создание раздела на сайте школы о деятельности Центра "Точка роста" (наполнение, актуализация) | май, далее - постоянно | Каплина С.А. |
| 4. | Анонсирование мероприятий по повышению квалификации педагогов Центра | март- ноябрь | Пехов С.И. |
| 5. | Запуск рекламной кампании и "горячей линии" по вопросам обучения детей в Центре: -проведение встреч с родителями -выпуск рекламных роликов - подготовка и распространение лифлетов | май- июнь, | Пехов С.И. Шершнева Е.Г. |
| 6. | Размещение баннера с информацией о работе Центра, приема обучающихся в Центр на программы дополнительного образования | август- сентябрь | Пехов С.И. Шершнева Е.Г. |
| 7. | Торжественное открытие Центра | сентябрь | Шершнева Е.Г. |
| 8. | Проведение Дня открытых дверей для родителей, общественности, СМИ | октябрь- ноябрь | Шершнева Е.Г. |
| 9. | Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение | постоянно | Пехов С.И. Шершнева Е.Г. |