

Администрация Рыльского района Курской области

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Рыльская средняя общеобразовательная школа №4» (МБОУ «Рыльская СОШ №4»)

Приказ

04 сентября 2023 года

№ 1-526/4

г. Рыльск

О создании антитеррористической группы, утверждении системы работы по противодействию терроризму и экстремизму, утверждении Положения об антитеррористической группе

В соответствии с рекомендациями по организации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму

Приказываю:

1. Создать антитеррористическую группу в составе:

Руководитель- Пехов Сергей Иванович , директор МБОУ «Рыльская СОШ №4»

Члены группы: Вербин А.А., -заместитель директора по безопасности,
Василева Т.И.,- заместитель директора по АХР,
Каплина С.А. -заместитель директора по УВР,
Каплина С.А.- заместитель директора по УВР,
Никитин С.А., -преподаватель-организатор ОБЖ,

2. Утвердить Систему работы по противодействию терроризму и экстремизму(приложение 1).

3. Утвердить Положение об антитеррористической группе(приложение 2).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

Е.Г. Шершнева



Администрация Рыльского района Курской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Рыльская средняя
общеобразовательная школа №4» (МБОУ «Рыльская СОШ №4»)

Приказ

04 сентября 2023 года

№ 1-526/6

г. Рыльск

О создании антитеррористической группы, утверждении системы работы по противодействию терроризму и экстремизму, утверждении Положения о антитеррористической группе.

Во исполнение ФЗ «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ, Указа президента РФ от 12.05.2009 г. № 537 « О стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года», ФЗ от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ (ред. от 25.12.2012 г.) « О противодействии экстремистской деятельности»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать антитеррористическую группу в составе:

Руководитель – Пёхов Сергей Иванович, директор МБОУ «Рыльская СОШ №4»

Члены группы:

1. Вербин А.А – заместитель директора по безопасности.
 2. Никитин С.А. - учитель ОБЖ.
 3. Васильева Г.А. - председатель ПК.
 4. Василёва Т.И.- заместитель директора по АХР.
 5. Шершнева Е.Г.-заместитель директора по ВР.
2. Утвердить Систему работы по противодействию терроризму и экстремизму (приложение 1).
 3. Утвердить Положение о антитеррористической группе (приложение 2).
 4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Е.Г. Шершнева



Приложение 1

к приказу 1-526/6

МБОУ «Рыльская СОШ №4»

от “ 04 ” 09. 2023 г. №

Система работы по противодействию терроризму и экстремизму

1. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся образовательного учреждения

2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Группы, реже двух раз за учебную четверть, либо при необходимости.

3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы

4. Взаимодействие с ОВД, ФСБ, УГОЧС, родительской общественностью осуществлять согласно плана работы образовательного учреждения при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.

Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживать постоянно, в целях обеспечения безопасности учащихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории учреждения.

5. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы образовательного учреждения. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых

мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности (антитеррористической защищенности) , или первый раздел Плана и вкладывается в Паспорт. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден директором образовательного учреждения не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.

6. О всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно, а отчет представлять в течение пяти рабочих дней, с указанием проведенных мероприятий по недопущению и профилактике подобных случаев. Другую информацию представлять в сроки, определенные вышестоящими организациями.